

Obavijest: 8. studenog 2018. stupa na snagu Zakon o obavljanju studentskih poslova (NN 96/2018.)

Do donošenja Općih uvjeta iz članka 9. stavak (4) Zakon o obavljanju studentskih poslova primjenjuju se ovi Opći uvjeti osim ako nisu u suprotnosti za Zakonom o obavljanju studentskih poslova.

1. Za rad na privremenom - povremenim poslovima poslodavac - naručitelj posla treba osigurati najmanje 8 sati rada ili naknadu za 8 sati rada ako se posao posao obavlja u jednom danu, a traje kraće od 8 sati.
2. Naručitelj je dužan platiti 4 sata rada ako student dođe do mjesta rada, a krivnjom naručitelja posao bude otkazan.
3. Noćni rad, rad nedjeljom i rad na dane državnih praznika uvećavaju se sukladno pozitivnim propisima Republike Hrvatske.
4. U pravilu, svi radovi se obavljaju po uputama i uz neposredan nadzor i kontrolu poslodavca - naručitelja posla.
5. Sredstva za rad i sredstva za zaštitu na radu dužan je osigurati poslodavac - naručitelj posla.
6. Cijene su u cjeniku iskazane u neto iznosu. Na neto iznos zaračunava se dodatnih 18,00% što sadrži:
 - naknada za posredovanje(12%+0,5%) Student servisa;
 - doprinos za mirovinsko osiguranje na temelju generacijska solidarnosti za osobe osigurane u posebnim okolnostima
 - poseban doprinos za zdravstveno osiguranje za osobe osigurane u posebnim okolnostima.
 - Cjenik se može dobiti na šalterima Student servisa.
7. Cjenik je okvirni. Stvarna cijena rada ugovara se za svaki pojedini posao ugovorom o djelu redovitog studenta sklopljenog između poslodavca - naručitelja posla i studenta, uz posredovanje Student servisa.
8. Poslodavac - naručitelj posla je dužan pridržavati se cijene dogovorene s posrednikom (Student servis SC-a), odnosno cijene naznačene u uputnici SC-a.
9. Studentski centar može ugovoriti i veću cijenu sata rada od cijene predviđene ovim cjenikom.
10. Poslodavac - naručitelj posla samo izuzetno izravno dogovara cijenu sata rada sa studentom.
11. Poslodavac - naručitelj posla, student i Studentski centar sklapaju ugovor na tipskom formularu, a prema potrebi se sklapa i posebni ugovor s poslodavcem.
12. Ugovor je punovažan tek kada ga potpišu sve ugovorne strane: poslodavac, posrednik i student.
13. Poslodavac - naručitelj posla dužan je ispostavljenju fakturu platiti u roku navedenom u ugovoru o djelu studenta, u protivnom obračunava se zakonska zatezna kamata.



**Studentski
centar
Šibenik**

*Veleučilište u Šibeniku, Studentski centar Šibenik
Bana Josipa Jelačića 21, 22000 Šibenik
Telefon: ++385 22/200505
Telefax: ++385 22/247061
e-mail: ured@scsi.hr
web: www.scsi.hr*

14. Za slučaj da poslodavac u dogovorenom roku ne plati uredno ispostavljenu fakturu, Studentski centar u Šibeniku, na prijedlog studenta, člana Student servisa, pokreće protiv poslodavca postupak ovrhe na temelju vjerodostojne isprave.